

ACTA N° 01 COMITÉ DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO PRESENTACIÓN COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS

Fecha:	03 DE FEBRERO DE 2016
Hora:	8:00 AM
Lugar:	SALA DE JUNTAS DIRECCIÓN GENERAL
AGENDA:	
1.	VERIFICACIÓN DE QUORUM
2.	PRESENTACIÓN DE COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS
3.	PROPOSICIONES
4.	APROBACIÓN DE LOS COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS
DESARROLLO DE LA AGENDA:	
1.	<p>SE REUNEN EN LA SALA DE JUNTAS DE LA DIRECCIÓN GENERAL LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO E INVITADOS, CON EL PROPÓSITO DE PRESENTAR POR PARTE DEL JEFE DE LA DIRECCIÓN ESCUELA DE FORMACIÓN, Y LA SUBDIRECTORA DE TALENTO HUMANO EL TRABAJO DESARROLLADO DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA DE LA USAID PARA LA ESTRUCTURACIÓN DE LOS COMPROMISOS ÉTICOS DE CADA DEPENDENCIA, EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN INICIA LA REUNIÓN LLAMANDO A LISTA A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN N°006082 DEL 2012, ASÍ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • DIRECCIÓN GENERAL (AUSENTE) • OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN (PRESENTE) • OFICINA ASESORA JURÍDICA (PRESENTE) • OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES (AUSENTE) • OFICINA SE SISTEMAS DE INFORMACIÓN (PRESENTE) • OFICINA DE CONTROL INTERNO (PRESENTE) • OFICINA DE CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO (PRESENTE) • DIRECCIÓN DE CUSTODIA Y VIGILANCIA (PRESENTE) • DIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y TRATAMIENTO (PRESENTE) • DIRECCIÓN ESCUELA DE FORMACIÓN (PRESENTE) • DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA (PRESENTE) • SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO (PRESENTE) <p>*ANEXO LISTADO DE ASISTENCIA</p>
2.	LA SUBDIRECTORA DE TALENTO HUMANO PRESENTA ANTE LOS ASISTENTES DEL COMITÉ, LOS COMPROMISOS ÉTICOS DE CADA DEPENDENCIA, ASI:

ACTA N° 01 COMITÉ DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO PRESENTACIÓN COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS

COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS

LUZ MYRIAM TIERRADENTRO CACHRYA
Subdirección de Talento Humano

CT. ADRIANA PATRICIA HERNANDEZ
Dirección Escuela Penitenciaria Nacional

Compromisos éticos / Escuela Penitenciaria Nacional / Subdirección de Talento Humano

1

Contenido

> CAPACITACIONES REALIZADAS	1
> COMPROMISOS ETICOS POR DEPENDENCIAS	2
> PROPOSICIONES	3

Compromisos éticos / Escuela Penitenciaria Nacional / Subdirección de Talento Humano

2



CAPACITACIONES REALIZADAS

✓ Se realizaron tres jornadas de capacitación al grupo de promotores de prácticas éticas de cada dependencia para la construcción de compromisos éticos.

Acta 028
Octubre 15 de 2015

Acta 029
Octubre 27 de 2015

Acta 030
Octubre 21 de 2015

3

Compromisos éticos / Escuela Penitenciaria Nacional / Subdirección de Talento Humano

4

MATRIZ A DILIGENCIAR

FORMATO No. 1

MATRIZ DE ANÁLISIS DE PRÁCTICAS ÉTICAS POR ÁREA ORGANIZACIONAL

Área organizacional: _____
Público o Grupo de Interés: _____ Valor: _____

PRÁCTICAS ACTUALES QUE AFECTAN EL VALOR	PRÁCTICAS ACTUALES CONTRARIAS AL VALOR	FACTORES QUE OBSTACULIZAN LA APLICACIÓN DEL VALOR	NUEVAS PRÁCTICAS QUE DEBEN IMPLANTARSE	COMPROMISOS ÉTICOS
1.				
2.				
3.				
3.				
N.				

Escuela Penitenciaria Nacional - Presentación

5



COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS

6

ACTA Nº 01

COMITÉ DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO

PRESENTACIÓN COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS

<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">1. DIRECCIÓN GENERAL</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> Admitimos las recomendaciones que presentan las Organizaciones no Gubernamentales y cónsules en derechos humanos vinculados al Instituto. Respondemos oportunamente los requerimientos de las Organizaciones no Gubernamentales vinculadas al Instituto. Rendimos cuentas de la gestión institucional con el fin de mejorar la percepción de la ciudadanía. Evaluamos el nivel de cumplimiento de los objetivos institucionales. Evitamos cualquier actividad o acto que implique discriminación. Reconocemos el trabajo en equipo de los servidores públicos del Instituto. Estamos comprometidos con la protección de la vida como valor supremo. Acatamos los conceptos de transparencia y buen gobierno con el fin de contribuir a la cultura de justicia y legalidad. Aplicamos los procedimientos y formatos que integran el sistema de Calidad. Ejercemos el liderazgo como una manera de servir a los servidores públicos y población privada de la libertad del Instituto. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano 7 </div>	<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">2. OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> Acompañamos a las Direcciones Regionales, ERON y demás dependencias del Instituto en temas de competencia del área, a través de la utilización de los diferentes canales de comunicación que existen en el INPEC. Optimizamos el tiempo de ejecución de las actividades a cargo de la Oficina para alcanzar el logro de los objetivos institucionales. Socializamos experiencias y conocimientos en temas relacionados con el área a efectos de lograr mejores resultados. Usamos herramientas y estrategias que permitan garantizar la calidad y oportunidad en las tareas a realizar con el fin de aumentar la eficiencia laboral. Analizamos las fortalezas y debilidades del área para generar acciones de mejora en cada uno de los procesos. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano 8 </div>
<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">3. OFICINA ASESORA JURÍDICA</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> Estamos comprometidos con la Misión de la Oficina Asesora Jurídica. Aplicamos los protocolos de servicio de atención al cliente. Brindamos una mejor calidad de la información y atención a los clientes. Conocemos los procesos y procedimientos de la Oficina Asesora Jurídica. Respondemos las consultas en el término legal. Mantenemos actualizada la base de datos sobre conceptos y expedientes disciplinarios de la oficina con el fin de tramitarlos de forma oportuna. Creamos nueva base de datos en conceptos jurídicos a efectos de responder las solicitudes dentro del menor término. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano 9 </div>	<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">4. OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> Divulgamos información de interés institucional precisa, confiable y veraz. Generamos espacios para analizar debilidades y fortalezas del área con el fin de optimizar nuestra gestión. Mejoramos continuamente la atención a nuestros usuarios. Trabajamos en equipo para optimizar tiempo y recursos. Aplicamos lineamientos, normas y procedimientos establecidos por el Instituto. Priorizamos la información y la publicamos de forma oportuna. Damos participación a las dependencias del Instituto en la difusión de información. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano 10 </div>
<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">5. OFICINA SISTEMAS DE INFORMACIÓN</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> Mantenemos y controlamos los sistemas de información con el fin de garantizar la continuidad de los procesos del Instituto. Contribuimos al mejoramiento continuo de los sistemas de información del Instituto. Resolvemos las inquietudes de los usuarios. Realizamos con eficiencia las funciones asignadas. Cumplimos las directrices sobre seguridad informática. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano 11 </div>	<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">6. OFICINA CONTROL INTERNO</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> Trabajamos para la entrega oportuna y objetiva de los productos. Generamos una comunicación asertiva y eficaz con la Dirección General. Orientamos nuestro empeño al trabajo en equipo para el mejoramiento de la calidad de nuestros productos. Presentamos informes con prontitud, observaciones, conclusiones y recomendaciones. Atendemos requerimientos formales basados en evidencias. Fijamos metas desafiantes e innovadoras para ampliar la cobertura de la gestión. Fortalecemos la autoevaluación a la gestión institucional con el fin de garantizar la calidad de los productos. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano 12 </div>

ACTA Nº 01

COMITÉ DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO

PRESENTACIÓN COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS

<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 7. OFICINA CONTROL INTERNO DISCIPLINARIO </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;">    </div> <ul style="list-style-type: none"> Actuamos conforme a la normatividad vigente. Mejoramos la actitud personal y profesional con el fin de mejorar la producción en cantidad y calidad. Actuamos con rectitud y conocimiento en el desarrollo del procedimiento disciplinario. Aplicamos el conjunto de protocolos establecidos por la jefatura a fin de garantizar a los investigados sus derechos. Promovemos y amonizamos el trabajo en equipo con el fin de mejorar las buenas prácticas laborales de la Oficina. Fomentamos reuniones periódicas de trabajo con miras a fortalecer el cumplimiento de las metas laborales. Cumplimos dentro de los términos las solicitudes de los entes de control. Aplicamos las buenas prácticas con el fin de armonizar el servicio hacia los investigados y diferentes instituciones. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano 13 </div>	<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 8. DIRECCIÓN CUSTODIA Y VIGILANCIA </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;">    </div> <ul style="list-style-type: none"> Cumplimos oportunamente con los avances de los planes y metas formuladas. Trabajamos en equipo para establecer los objetivos y metas. Socializamos con el equipo de trabajo el cumplimiento de las actividades asignadas con el fin de lograr mejores resultados en el área. Entregamos nuestro mejor esfuerzo en el ejercicio de nuestras funciones y las ejecutamos con profesionalismo y abnegación. Actuamos con determinación y firmeza frente a los obstáculos que impidan el desarrollo de nuestras funciones. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano 14 </div>
<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 8.1 SUBDIRECCIÓN CUERPO DE CUSTODIA </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;">    </div> <ul style="list-style-type: none"> Resolvemos las inquietudes de los servidores públicos y partes interesadas conforme a lo establecido en los procedimientos del área. Reportamos a la dependencia correspondiente lo actuado frente a los planes de acción y de mejoramiento del área. Aplicamos la normatividad y procedimientos establecidos para el proceso de selección, con el fin de ajustarlos a los requerimientos institucionales. Programamos actividades de seguimiento a los establecimientos de reclusión para verificar las condiciones como prestan los auxiliares el servicio militar. Socializamos los cronogramas para Selección e incorporación de auxiliares bachilleres con los Establecimientos de Reclusión, áreas administrativas y ciudadanía en general. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano 15 </div>	<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 8.2 SUBDIRECCIÓN SEGURIDAD Y VIGILANCIA </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;">    </div> <ul style="list-style-type: none"> Cumplimos con las metas de la Subdirección a efectos de garantizar los estándares de seguridad y disciplina a cumplirse en el Instituto. Seguimos los lineamientos y procedimientos relacionados con la seguridad y vigilancia de los establecimientos de reclusión y de más centros de trabajo. Cumplimos a cabalidad las órdenes impartidas y regulamos nuestras actuaciones según el marco legal. Protegemos los bienes y recursos del Instituto y los empleamos únicamente para fines del servicio. Ejercemos el control en situaciones que alteren el funcionamiento normal de los establecimientos de reclusión. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano 16 </div>
<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 9. DIRECCIÓN ATENCIÓN Y TRATAMIENTO </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;">    </div> <ul style="list-style-type: none"> Promovemos acciones para que los servidores públicos del área generen valor agregado en la ejecución de sus actividades. Fomentamos el sentido de pertenencia de los servidores públicos en el ejercicio de sus labores diarias. Ofrecemos y recibimos capacitación permanentemente con el fin de fortalecer el recurso humano y brindar un servicio eficaz. Enaltecemos la imagen de la Institución frente a otras entidades a través de la gestión realizada en el área. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano 17 </div>	<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 9.1 SUBDIRECCIÓN ATENCIÓN EN SALUD </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;">    </div> <ul style="list-style-type: none"> Tenemos procesos para realizar el seguimiento a las peticiones familiares allegadas a la Subdirección. Fortalecemos la interacción con las Direcciones Regionales y los Establecimientos de Reclusión. Conocemos y aplicamos en forma objetiva las normas de la entidad. Aplicamos los valores y principios establecidos por el Instituto en el desarrollo de nuestras funciones. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> 9.2 SUBDIRECCIÓN ATENCIÓN PSICOSOCIAL </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-bottom: 10px;">    </div> <ul style="list-style-type: none"> Realizamos sesiones de trabajo mensuales para la socialización de temas de interés del área que redunden en beneficio del Instituto y partes interesadas. Fomentamos el trabajo participativo y en equipo con el fin de cumplir con las metas del Instituto. Promovemos un ambiente laboral armónico y respetuoso en el área. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; display: flex; justify-content: space-between; font-size: small;"> Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano 18 </div>

ACTA Nº 01

COMITÉ DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO

PRESENTACIÓN COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS

9.3 SUBDIRECCIÓN DESARROLLO ACTIVIDADES PRODUCTIVAS



- Establecemos acciones preventivas y correctivas que permitan mejorar el clima laboral entre los servidores públicos de la Subdirección por medio de dinámicas de grupo coordinadas por profesionales en la materia
- Fomentamos el respeto entre los servidores públicos de la Subdirección.
- Impulsamos el sentido de pertenencia a través de dinámicas de grupo que motiven al logro de los Objetivos institucionales.
- Promovemos la implementación de procesos formativos en temas de liderazgo, trabajo en equipo, solidaridad y planeación estratégica.
- Propiciamos dentro del equipo de trabajo la distribución equitativa de cargas laborales y asignación de tareas
- Gestionamos la asignación de personal idóneo y suficiente para el cumplimiento de las labores encomendadas.

Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano

19

9.4 SUBDIRECCIÓN DE EDUCACIÓN



- Establecemos relaciones de trabajo armónicas con espacios en los que sea posible la socialización y evaluación de las diferentes propuestas.
- Actualizamos y aplicamos los procedimientos del área para dar cumplimiento a todos los requerimientos.
- Generamos cultura de trabajo en equipo a efectos de cumplir con los objetivos y metas establecidas en el área.
- Revisamos los tiempos establecidos para la ejecución de las actividades de la Subdirección con el fin de establecer acciones de mejora.
- Hacemos uso de los canales de comunicación para sensibilizar al cuerpo de Custodias y Vigilancia en temas de atención y tratamiento.

Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano

20

10. DIRECCIÓN ESCUELA DE FORMACIÓN



- Promovemos acciones para establecer los principios de planeación, control y evaluación de la gestión frente al Instituto.
- Socializamos los procesos, protocolos, actividades y compromisos de la Escuela a todas las Dependencias del Instituto.
- Hacemos uso los canales de información con el fin de responder a su demanda de manera oportuna.
- Generamos una cultura de mejora continua en aras de garantizar calidad en los procesos.
- Implementamos la política de servicio al cliente.
- Atendemos las sugerencias y recomendaciones de la comunidad académica del Instituto con el fin de mejorar el servicio.
- Socializamos el avance de los planes, proyectos y programas de la Escuela a las dependencias implicadas.
- Fortalecemos la normalización de procesos para adoptar medidas más eficientes que garanticen el cumplimiento de la misión institucional.

Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano

21

10.1 SUBDIRECCIÓN ACADÉMICA



- Promovemos espacios de participación que permitan a los servidores públicos dar cumplimiento de las metas institucionales.
- Propiciamos el trabajo en equipo para dar cumplimiento de los objetivos institucionales.
- Compartimos la información relacionada con funciones, procedimientos, servicios y actividades que lleva a cabo la Subdirección Académica con el fin de brindar información adecuada.
- Promovemos espacios de capacitación y asumimos una actitud de servicio.
- Tenemos en cuenta las sugerencias y recomendaciones de estudiantes, docentes y administrativos referentes a la labor adelantada por la Subdirección Académica para garantizar la mejora continua.
- fortalecemos la relación de los docentes externos de tal forma que se les involucre no solo con el desarrollo de su clase sino con aportar al mejoramiento del quehacer de toda la Escuela.

Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano

22

11. DIRECCIÓN GESTIÓN CORPORATIVA



- Registramos oportunamente todas las operaciones que reflejen la gestión financiera realizada por todos los usuarios del Instituto.
- cumplimos los lineamientos en materia presupuestal de acuerdo con la normatividad vigente.
- Aplicamos los procedimientos y directrices internas del Instituto con el fin de cumplir con las metas de la Dirección.
- Suministramos en forma oportuna, completa y veraz la información que requieran los entes de control.
- Realizamos acciones de evaluación y seguimiento al sistema archivístico con el fin de lograr el mejoramiento continuo.

Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano

24

11.1 SUBDIRECCIÓN GESTIÓN CONTRACTUAL



- Realizamos procesos de contratación transparentes con la selección de los proponentes de forma imparcial y destinando la inversión pública hacia la búsqueda del bien común.
- Aplicamos de manera permanente mecanismos para prevenir sobornos, prácticas desleales, actos ilícitos e información privilegiada de modo que se garantice la sana competencia.
- Publicamos toda la información relacionada con los procesos de contratación con el fin de garantizar los principios de eficiencia y transparencia.
- Conocemos y aplicamos la normatividad vigente en temas de contratación estatal.

Compromisos éticos/Escuela Penitenciaria Nacional/Subdirección de Talento Humano

25

ACTA Nº 01 COMITÉ DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO PRESENTACIÓN COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS

<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; font-weight: bold; font-size: 0.9em;">11.2 SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 5px;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> Identificamos fortalezas y debilidades de cada grupo adscrito a la Subdirección con el fin de establecer acciones de mejora. Cumplimos los procesos y procedimientos establecidos por la Subdirección. Damos respuesta oportuna a todos los requerimientos que se presentan. Conocemos el procedimiento y fechas establecidas para el ingreso de novedades que afecten la nómina de los servidores públicos del Instituto. Trabajamos en equipo con el fin de mejorar la atención a los usuarios y cumplir a satisfacción con los objetivos propuestos por la Subdirección. Gestionamos los actos administrativos generados acorde con los tiempos estipulados en la normatividad. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; font-size: 0.8em; margin-top: 10px;">Compromisos éticos/ Escuela Penitenciaria Nacional/ Subdirección de Talento Humano 26</div>	<div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; font-weight: bold; font-size: 0.9em;">11.3 SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center; margin-top: 5px;"> </div> <ul style="list-style-type: none"> Contribuimos al mejoramiento del clima laboral del instituto a través del fortalecimiento de los programas de bienestar que orienten el desarrollo personal, social y laboral de los servidores públicos. Hacemos uso de los canales de comunicación dispuestos por el INPEC. Optimizamos el tiempo laboral y hacemos reuniones de grupo para fomentar el trabajo en equipo. Promovemos y estimulamos el desarrollo laboral de los servidores públicos conforme a sus conocimientos, capacidades y experiencia. Reportarnos toda situación que pueda generar riesgo para la salud y seguridad de los servidores públicos. Contribuimos a la prevención de riesgos laborales y promoción de la salud de los servidores públicos del Instituto. <div style="background-color: #003366; color: white; padding: 5px; font-size: 0.8em; margin-top: 10px;">Compromisos éticos/ Escuela Penitenciaria Nacional/ Subdirección de Talento Humano 27</div>
---	--

3. SE HACEN LAS SIGUIENTES PROPOSICIONES POR PARTE DE LA SUBDIRECCIÓN DE TALENTO HUMANO:

- Se sugiere que los compromisos éticos por dependencias hagan parte integral del código de ética del Instituto.

- Divulgación institucional de compromisos éticos (Oficina Sistemas de Información y Oficina Asesora de Comunicaciones).

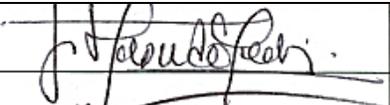
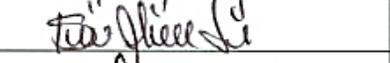
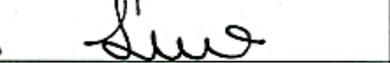
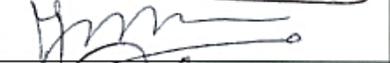
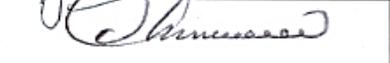
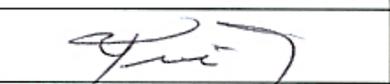
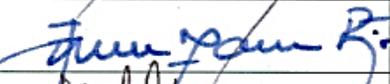
Compromisos éticos/ Escuela Penitenciaria Nacional/ Subdirección de Talento Humano
29

EL JEFE DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO RECOMIENDA QUE LOS COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS NO HAGAN PARTE INTEGRAL DE CODIGO DE ÉTICA DEL INSTITUTO RECOMENDACIÓN QUE ES TOMADA EN CUENTA Y ACATADA POR EL COMITÉ DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO.

ACTA Nº 01 COMITÉ DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO PRESENTACIÓN COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS

4.	<p>EL JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN PROCEDE A PREGUNTAR A LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN LA RESOLUCIÓN N°006082 DE 31 DE DICIEMBRE DE 2012, SI APRUEBAN LOS COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS , ASÍ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • JEFE OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN: JUAN MANUEL RIAÑO (APROBADO) • JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA: EFRAÍN MORENO (APROBADO) • JEFE OFICINA SE SISTEMAS DE INFORMACIÓN: ADRIANA CETINA (APROBADO) • DIRECTOR DE CUSTODIA Y VIGILANCIA: T.C. JOSÉ HERNANDO MEDINA BERNAL (APROBADO) • DIRECTORA DE ATENCIÓN Y TRATAMIENTO: ROSELIN MARTÍNEZ (APROBADO) • DIRECTORA ESCUELA DE FORMACIÓN : ADRIANA HERNÁNDEZ (APROBADO) • DIRECTORA DE GESTIÓN CORPORATIVA: NEMESIO MORENO (APROBADO) • SUBDIRECTORA DE TALENTO HUMANO: LUZ MYRIAM TIERRADENTRO (APROBADO)
COMPROMISOS:	
1.	ANTES DE LA DIVULGACIÓN DEBERÁ SOMETERSE A REVISIÓN POR PARTE DE LA COMISIÓN REDACTORA EL DOCUMENTO DE LOS COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIA Y ÉSTA DEBERÁ ENTREGARLO YA REVISADO A MÁS TARDAR EL 15 DE FEBRERO DE 2016.
2.	LA DIVULGACIÓN INSTITUCIONAL DE COMPROMISOS ÉTICOS DEBERÁ HACERSE CON EL APOYO DE LA OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN Y LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES.
3.	LA DIRECCIÓN ESCUELA DE FORMACIÓN DEBE INICIAR CAPACITACIONES A PARTIR DE LA FECHA Y CON CUMPLIMIENTO AL 31 DE MARZO DE 2016.
PROXIMA REUNIÓN:	
FECHA POSTERIOR AL 31 DE MARZO PARA PRESENTACIÓN DE INFORME DIRECCIÓN ESCUELA DE FORMACIÓN.	

ACTA Nº 01
COMITÉ DE ÉTICA Y BUEN GOBIERNO
PRESENTACIÓN COMPROMISOS ÉTICOS POR DEPENDENCIAS

ASISTENTES:		
ÁREA O DEPENDENCIA	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
DICOP	TZ. José Humberto Medina Bernal	
Sirat	Lorena Paulina Rosales	
OFISI	Adriana Catina Hernández	
Dirección Gest. Corpo.	José Nemesio Moreno R	
Talento Humano	Stella Flores Salamanca	
Talento Humano	Luz Myriam Terrafuentes	
DIRECCIÓN ESCUELA	Adriana Hernández	
OFAJU	Efraim Mauro Albarán	
opand control interno disciplin.	Constanza Cádiz Charry	
O CI	Mario Jimenez G	
OFPCA	JUAN MANUEL RIANO V	
Talento Humano	Katherine Escobar	