

ACTA N° 226

DILIGENCIAMIENTO FURAG – COMPONENTE: GESTIÓN CON VALORES

Fecha:	31 DE OCTUBRE DEL 2017
Hora:	08:00 AM
Lugar:	SALA CEDIP
AGENDA:	
1.	DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO FURAG VERSIÓN 02
DESARROLLO DE LA AGENDA:	
1.	<p>SE REUNEN EN LA SALA CEDIP DEL INPEC LOS SIGUIENTES DELEGADOS DE DEPENDENCIA PARA EFECTUAR EL DILIGENCIAMIENTO DEL COMPONENTE GESTIÓN CON VALORES DE LA EVALUACIÓN FURAG VERSIÓN 02:</p> <p>OFICINA ASESORA DE PLANEACIÓN: PRESENTE DIRECCIÓN DE GESTIÓN CORPORATIVA: AUSENTE OFICINA ASESORA JURIDICA: AUSENTE OFICINA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN: AUSENTE DIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y TRATAMIENTO: PRESENTE DIRECCIÓN DE CUSTODIA Y VIGILANCIA: AUSENTE</p> <p>SE TRABAJO CON LOS FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y TRATAMIENTO PARA REALIZAR EL DILIGENCIAMIENTO DEL MODULO DE TRÁMITES DEL COMPONENTE DE GESTIÓN DE VALORES DE LA EVLUACIÓN FURAG, SE ACLARARON DUDAS CON RESPECTO EN EL NUEVO APLICATIVO Y SE EXPLICO A LOS ASISTENTES EL CAMBIO DE RESOLUCIÓN LA CUAL ACTUALIZA EL MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN Y POR TANTO LA EVALUACIÓN FURAG, SE REALIZO ENFASIS EN LOS MODULOS DE AYUDA DE CADA UNA DE LAS PREGUNTAS DEL MODULO DE TRAMITES PARA DETERMINAR EL ALCANCE Y LAS ACCIONES A DESARROLLAR POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DE ATENCIÓN Y TRATAMIENTO CON EL FIN DE CUMPLIR CON LOS CRITERIOS EVALUADOS EN EL FURAG VERSIÓN 02.</p> <p>NOTA: AUNQUE LA OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES Y LA DIRECCIÓN DE CUSTODIA Y VIGILANCIA NO ASISTIERON A LA PRESENTE REUNIÓN SE TRABAJO EN DIAS ANTERIORES CON LA FUNCIONARIA MARTHA MURIEL (OFICO) Y EL DRAGONIANTE QUIEBRAOLLA (DICUV) EXPLICANDO LA METODOLOGIA DEL DILIGENCIAMIENTO, Y ESTOS RESOLVIERON LAS PREGUNTAS ASOCIADAS A SUS TRÁMITES PARA SER DILIGENCIADAS EN EL FORMULARIO.</p>
COMPROMISOS:	
1.	HACER OBSERVACIÓN AL DAFP REFERENTE A LAS OPCIONES DE RESPUESTA EN LA QUE SE AGREGUE UNA OPCIÓN DE QUE LA IMPLEMENTACIÓN DE DETERMINADO PROCEDIMIENTO SE ENCUENTRA EN PROCESO.
PROXIMA REUNIÓN:	
MIÉRCOLES 01 DE NOVIEMBRE 2:00 PM SALA CEDIP	

